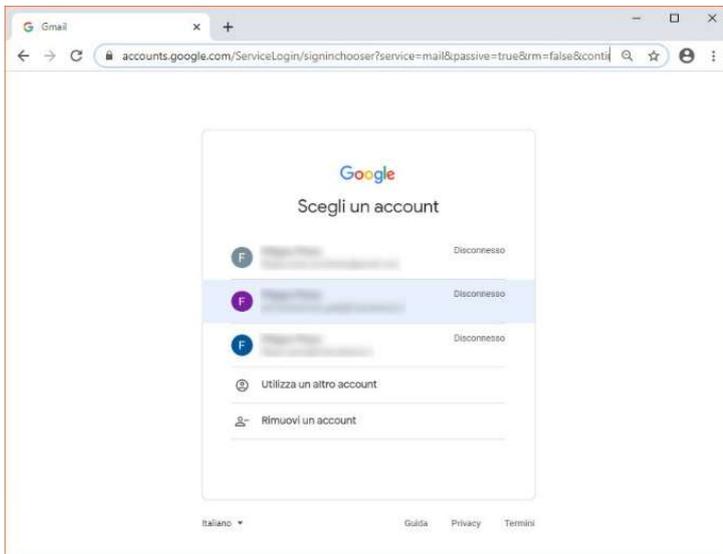
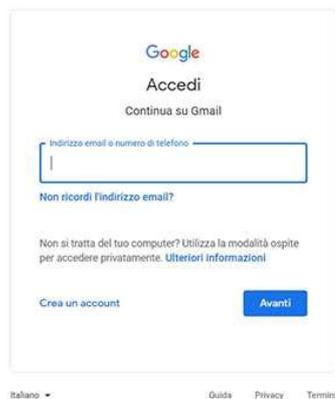


# Come registrarsi alla piattaforma Google Workspace

1. APRIRE GOOGLE DRIVE
2. USCIRE DA TUTTI GLI ACCOUNT
3. CLICCARE "AGGIUNGI NUOVO ACCOUNT"

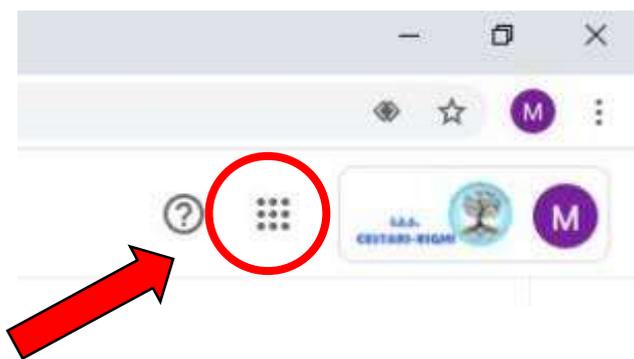


4. SCRIVERE E MAIL ISTITUZIONALE E PASSWORD ASSEGNATE DALLA SCUOLA

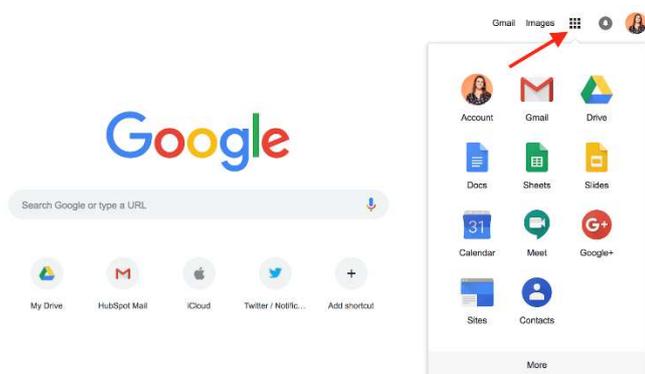


- Inserire account istituzionale ([nomestudente.cognomestudente@scuolasantambrogio.it](mailto:nomestudente.cognomestudente@scuolasantambrogio.it))
  - Inserire password → Studente1 (attenzione a rispettare la maiuscola).
  - Inserire NUOVA PASSWORD PERSONALE che il sistema vi richiederà (importante NON dimenticarla).
5. ENTRERETE COSI' IN GOOGLE WORKSPACE (SCUOLA S. AMBROGIO)

## 6. CLICCANDO I 9 PUNTINI ...



## 7. ENTRERETE NELLE APP DI GOOGLE



- DRIVE dove potrete condividere materiale e archivarlo
- G MAIL dove riceverete comunicazioni ed inviti
- CLASSROOM dove troverete tutte le aule virtuali alle quali siete stati invitati
- VARI ALTRI STRUMENTI che impareremo insieme